

Regulamin uczestnictwa w projekcie RPMP.10.01.04-12-0129/19
„Małopolska Chmura Edukacyjna (IV edycja) w Gminie Miejskiej Kraków”
Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego na lata 2014 - 2020
Oś Priorytetowa Wiedza i Kompetencje,
Działanie 10.1 Poddziałanie 10.1.4 z Europejskiego Funduszu Społecznego

Beneficjent: Gmina Miejska Kraków,
Instytucja Zarządzająca - Zarząd Województwa Małopolskiego,
Instytucja Pośrednicząca Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego – Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości

§ 1

Ilekróć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

1. Projekcie – należy przez to rozumieć projekt „Małopolska Chmura Edukacyjna IV w Gminie Miejskiej Kraków”.
2. Regulaminie – należy przez to rozumieć regulamin uczestnictwa w projekcie „Małopolska Chmura Edukacyjna IV w Gminie Miejskiej Kraków”.
3. Realizatorze projektu – należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną Beneficjenta realizującą projekt tj.:
 - 1) Miejskie Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie, 31-450 Kraków ul. Ułanów 9a, Biuro ds. Realizacji Projektu „Małopolska Chmura Edukacyjna IV w Gminie Miejskiej Kraków”.
 - 2) I Liceum Ogólnokształcące im. Bartłomieja Nowodworskiego w Krakowie, ul. Plac na Groblach 9.
 - 3) II Liceum Ogólnokształcące im. Króla Jana II Sobieskiego w Krakowie, ul. Jana Sobieskiego 9.
 - 4) III Liceum Ogólnokształcące im. Jana Kochanowskiego w Krakowie, os. Wysokie 6.
 - 5) IV Liceum Ogólnokształcące im. Tadeusza Kościuszki w Krakowie, ul. Krzemionki 11.
 - 6) V Liceum Ogólnokształcące im. Augusta Witkowskiego w Krakowie, ul. Studencka 12.
 - 7) VI Liceum Ogólnokształcące im. Adama Mickiewicza w Krakowie, ul. Wąska 7.
 - 8) VII Liceum Ogólnokształcące im. Zofii Nałkowskiej w Krakowie, ul. Stanisława Skarbińskiego 5.
 - 9) VIII Liceum Ogólnokształcące im. Stanisława Wyspiańskiego w Krakowie, ul. Grzegorzeczka 24.
 - 10) X Liceum Ogólnokształcące im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie, ul. Zygmunta Wróblewskiego 8.

- 11) XI Liceum Ogólnokształcące im. Marii Dąbrowskiej w Krakowie, os. Teatralne 33.
 - 12) XX Liceum Ogólnokształcące im. Leopolda Staffa w Krakowie, ul. Szlak 5.
 - 13) Zespół Szkół Chemicznych im. Marii Skłodowskiej-Curie w Krakowie, ul. Krupnicza 44.
 - 14) Zespół Szkół Łączności im. Obrońców Poczty Polskiej w Gdańsku w Krakowie, ul. Monte Casino 31.
 - 15) Zespół Szkół Gastronomicznych nr 1 im. mjr. Henryka Sucharskiego w Krakowie, os. Złotej Jesieni 16.
 - 16) Zespół Szkół Geodezyjno- Drogowych i Gospodarki Wodnej im. Gabriela Narutowicza w Krakowie, ul. Juliusza Lea 235.
 - 17) Zespół Szkół Mechanicznych nr 1 im. Szczepana Humberta w Krakowie, al. Mickiewicza 5.
 - 18) Zespół Szkół Zawodowych Polskiego Górnictwa Naftowego i Gazowego im. Walerego Goetla w Krakowie, ul. Brzozowa 5.
4. Komisji Rekrutacyjnej dla danej szkoły, w której będzie przeprowadzana rekrutacja – należy przez to rozumieć zespół w składzie: dyrektor szkoły, koordynator szkolny, osoba/y powołana/e lub wyznaczona/e przez dyrektora szkoły właściwe dla danej grupy wsparcia, której zadaniem jest wybór osób uczestniczących w danej formie wsparcia np. pedagog szkolny/psycholog szkolny, nauczyciel przedmiotu dotyczącego danej grupy wsparcia, kierownik szkolenia praktycznego.
 5. Praca Komisji Rekrutacyjnej wymaga uczestnictwa minimum 3 osób, komisji rekrutacyjnej przewodniczy koordynator szkolny lub Dyrektor szkoły.
 6. Protokole – należy przez to rozumieć dokument potwierdzający zakwalifikowanie osób do danej formy wsparcia uwzględniający datę posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej oraz podpisy wszystkich jej członków.

§ 2 Postanowienia ogólne

1. Projekt realizowany jest od 01.07.2019 r. do 30.06.2020 r.
2. Rekrutacja dla danych/danej form/formy wsparcia odbywać się będzie osobno w następujących szkołach:
 - 1) I Liceum Ogólnokształcące im. Bartłomieja Nowodworskiego w Krakowie, ul. Plac na Groblach 9.
 - 2) II Liceum Ogólnokształcące im. Króla Jana II Sobieskiego w Krakowie, ul. Jana Sobieskiego 9.
 - 3) III Liceum Ogólnokształcące im. Jana Kochanowskiego w Krakowie, os. Wysokie 6.
 - 4) IV Liceum Ogólnokształcące im. Tadeusza Kościuszki w Krakowie, ul. Krzemionki 11.
 - 5) V Liceum Ogólnokształcące im. Augusta Witkowskiego w Krakowie, ul. Studencka 12.

- 6) VI Liceum Ogólnokształcące im. Adama Mickiewicza w Krakowie, ul. Wąska 7.
- 7) VII Liceum Ogólnokształcące im. Zofii Nałkowskiej w Krakowie, ul. Stanisława Skarbińskiego 5.
- 8) VIII Liceum Ogólnokształcące im. Stanisława Wyspiańskiego w Krakowie, ul. Grzegórzecka 24.
- 9) X Liceum Ogólnokształcące im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie, ul. Zygmunta Wróblewskiego 8.
- 10) XI Liceum Ogólnokształcące im. Marii Dąbrowskiej w Krakowie, os. Teatralne 33.
- 11) XX Liceum Ogólnokształcące im. Leopolda Staffa w Krakowie, ul. Szlak 5.
- 12) Zespół Szkół Chemicznych im. Marii Skłodowskiej-Curie w Krakowie, ul. Krupnicza 44.
- 13) Zespół Szkół Łączności im. Obrońców Poczty Polskiej w Gdańsku w Krakowie, ul. Monte Casino 31.
- 14) Zespół Szkół Gastronomicznych nr 1 im. mjr. Henryka Sucharskiego w Krakowie, os. Złotej Jesieni 16.
- 15) Zespół Szkół Geodezyjno- Drogowych i Gospodarki Wodnej im. Gabriela Narutowicza w Krakowie, ul. Juliusza Lea 235.
- 16) Zespół Szkół Mechanicznych nr 1 im. Szczepana Humberta w Krakowie, al. Mickiewicza 5.
- 17) Zespół Szkół Zawodowych Polskiego Górnictwa Naftowego i Gazowego im. Walerego Goetla w Krakowie, ul. Brzozowa 5.

§ 3 Zakres wsparcia

1. W ramach projektu Realizator przewiduje dwie główne formy wsparcia, zgodne z wnioskiem o dofinansowanie:
 - 1) zajęcia on-line:
 - a) zajęcia prowadzone będą przez nauczycieli akademickich/doktorantów za pomocą wideokonferencji w czasie rzeczywistym jednocześnie dla kilku grup uczniów umiejscowionych w kilku szkołach, z możliwością aktywnego włączenia się uczestników w dowolnej chwili trwania zajęć;
 - b) tematyka prowadzonych zajęć będzie wykraczać poza podstawę programową kształcenia dla danego przedmiotu na poziomie szkoły ponadgimnazjalnej. Zajęcia prowadzone będą według scenariuszy wypracowanych w projekcie koordynacyjnym;
 - c) zajęcia odbywać się będą w roku szkolnym 2019/2020 w ramach 1 lub 2 semestrów, przewidywany wymiar czasowy zajęć dla jednej grupy uczniów z danego obszaru tematycznego wynosi 30 h w roku szkolnym (bez względu na okres realizacji w 1 lub 2 semestrach) (1 godz. lekcyjna zajęć odpowiada 45 min.);
 - d) jedna szkoła może realizować zajęcia maksymalnie w czterech obszarach tematycznych (w zajęciach w jednym obszarze tematycznym może wziąć udział jedna grupa uczniów);

- e) każda szkoła objęta wsparciem musi realizować zajęcia on-line w co najmniej w jednym obszarze tematycznym;
 - f) zajęcia dodatkowe nie mogą kolidować z obowiązkowymi zajęciami lekcyjnymi uczestników projektu w danej szkole. Zajęcia odbywać się będą według ustalonego harmonogramu, tj. zajęcia z jednego obszaru tematycznego prowadzone będą co do zasady w konkretnym dniu tygodnia, nie częściej niż raz w tygodniu, w godz. 7.30-9.00. Szczegółowy harmonogram zajęć uwzględniający potrzeby szkół dotyczące liczby i rodzaju zajęć przygotowywany będzie w na poziomie projektu koordynacyjnego.
 - g) liczebność jednej grupy uczniów powinna wynosić 15- 20 osób;
 - h) w ramach zajęć on-line prowadzonych w szkole będzie zapewniony udział nauczyciela z danego obszaru tematycznego;
 - i) jeden raz w semestrze każda z grup weźmie udział w zajęciach stacjonarnych na uczelni;
 - j) narzędzia weryfikujące postępy uczestników będą opracowane przez nauczycieli akademickich/doktorantów w ramach projektu koordynacyjnego; Szkoła zobowiązana jest zrobić zestawienia testów na wejściu na początku projektu oraz na wyjściu po zakończeniu zajęć;
 - k) kosztami kwalifikowalnymi w projekcie są w szczególności: wynagrodzenie nauczyciela szkolnego, pomoce dydaktyczne niezbędne do realizacji zajęć, koszty związane z wyjazdem na uczelnię na zajęcia stacjonarne;
- 2) koła naukowe;
- a) koło naukowe prowadzone będzie w szkole we współpracy nauczyciela z pracownikiem akademickim/doktorantem, w tym 10 h zajęć w roku szkolnym w ramach kół prowadzonych będzie przez nauczycieli akademickich/doktorantów za pomocą wideokonferencji w czasie rzeczywistym jednocześnie dla kilku grup uczniów umiejscowionych w kilku szkołach, z możliwością aktywnego włączenia się uczestników w dowolnej chwili trwania zajęć, pracownik akademicki/doktorant odpowiada również za koordynację i nadzór merytoryczny nad kołami oraz konsultacje dla uczniów i nauczycieli;
 - b) tematyka zajęć prowadzonych w ramach kół naukowych będzie wykraczać poza podstawę programową kształcenia dla danego przedmiotu na poziomie szkoły ponadgimnazjalnej. Zajęcia prowadzone będą według scenariuszy wypracowanych w projekcie koordynacyjnym;
 - c) zajęcia odbywać się będą w roku szkolnym 2019/2020 w ramach 1 lub 2 semestrów, przewidywany wymiar czasowy zajęć dla jednej grupy uczniów z danego obszaru tematycznego wynosi 30 h w roku szkolnym (bez względu na okres realizacji w 1 lub 2 semestrach) (1 godz. lekcyjna zajęć odpowiada 45 min.);

- d) liczba uczniów biorących udział w zajęciach koła naukowego co do zasady powinna wynosić od 5 do 8 uczestników;
 - e) w ramach koła naukowego może zostać zorganizowany wyjazd w celu realizacji zajęć na uczelni, przy czym nie jest to obligatoryjna forma;
 - f) zajęcia w ramach koła naukowego nie mogą kolidować z obowiązkowymi zajęciami lekcyjnymi uczestników projektu w danej szkole, odbywać się będą według ustalonego harmonogramu;
 - g) narzędzia weryfikujące postępy uczestników zajęć w ramach koła naukowego będą opracowane przez nauczycieli akademickich/doktorantów w ramach projektu koordynacyjnego; Szkoła zobowiązana jest wykonać zestawienia wyników z testu na wejściu na początku roku szkolnego i z testu na wyjściu po zakończeniu zajęć.
 - h) kosztami kwalifikowalnymi w projekcie są w szczególności: wynagrodzenie nauczyciela szkolnego, pomoce dydaktyczne niezbędne do realizacji zajęć, koszty związane z wyjazdem na uczelnię na zajęcia. Katalog pomocy dydaktycznych niezbędnych do prowadzenia zajęć dostępny jest na stronie <http://e-chmura.malopolska.pl/>;
 - i) nauczyciel prowadzący koło naukowe zobowiązany jest przygotować sprawozdanie podsumowujące przebieg zrealizowanych zajęć co 10 h, które następnie przekazuje do oceny pracownikowi akademickiemu/doktorantowi odpowiedzialnemu za prowadzenie/koordynację/nadzór kół naukowych.
2. Każda z form będzie prowadzona w wymiarze po 15 godzin lekcyjnych przez 2 semestry lub 30 godzin w 1 semestrze. Planuje się realizację zajęć od października 2019 r. do czerwca 2020 r. Jednolity harmonogram zajęć on-line zostanie ustalony na poziomie całego województwa we współpracy z uczelniami prowadzącymi poszczególne przedmioty. Zajęcia będą realizowane wg scenariuszy wypracowanych w ramach projektu koordynacyjnego „Małopolska Chmura Edukacyjna IV”.
Ich realizacja (we współpracy z tymi uczelniami) przyczyni się do wzrostu kompetencji kluczowych uczestników projektu w wybranym obszarze tematycznym tj.: fizyka, biologia, chemia, przedsiębiorczość, geografia, umiejętność pracy zespołowej w kontekście środowiska pracy.
Ponadto przewiduje się możliwość wyjścia uczniów na zajęcia na uczelni (raz na semestr dla każdej grupy realizującej zajęcia on-line).
3. Harmonogram kół naukowych zostanie ustalony przez szkołę po zakończeniu rekrutacji oraz po ustaleniu harmonogramu zajęć on-line, przy czym koła naukowe będą pracować równolegle do toczących się zajęć on-line.
4. Przewiduje się jedną rekrutację, na początku projektu. W przypadku większej ilości chętnych tworzone będą listy rezerwowe, z których szkoły będą korzystać w przypadku rezygnacji Uczestnika z list nominacyjnych. Nowy Uczestnik musi mieć zapewniłą możliwość wzięcia udziału w odpowiedniej ilości zajęć. W przypadku rezygnacji

Uczestników, a braku listy rezerwowej może być przeprowadzona dodatkowa rekrutacja. Obowiązują te same zasady co przy pierwszej.

5. W projekcie przewiduje się możliwość udziału osób niepełnosprawnych i korzystanie z katalogu usług, świadczonych na ich rzecz, wpisanym w regulamin konkursu nr RPMP.10.01.04-IP.01-12-001/19.
6. Rekrutacja może być prowadzona on-line tzn. dopuszcza się możliwość przesyłania dokumentów dla uczestników drogą mailową.
7. W wyniku rekrutacji utworzone zostaną następujące grupy:
 - 1) I LO
 - a) biologia: 1 grupa zajęć on-line (20 os.) i 1 grupa koła naukowego (7 os.),
 - b) chemia: 1 grupa zajęć on-line (20 os.) i 1 grupa koła naukowego (7 os.)
 - 2) II LO
 - a) geografia: 1 grupa zajęć on-line (15 os.) i 1 grupa koła naukowego (5 os.);
 - b) biologia: 1 grupa zajęć on-line (16 os.) i 1 grupa koła naukowego (5 os.),
 - c) przedsiębiorczość: 1 grupa zajęć on-line (15 os.) i 1 grupa koła naukowego (6 os.)
 - 3) III LO
 - a) biologia: 1 grupa zajęć on-line (16 os.), 1 grupa kół naukowych (8 os.);
 - 4) IV LO
 - a) matematyka: 1 grupa zajęć on-line (16 os.)
 - 5) V LO
 - a) fizyka: 1 grupa zajęć on-line (20 os.), 1 grupa koła naukowego (5 os.);
 - b) matematyka: 1 grupa zajęć on-line (20 os.), 1 grupa koła naukowego (5 os.);
 - c) informatyka: 1 grupa zajęć on-line (20 os.), 1 grupa koła naukowego (5 os.);
 - 6) VI LO
 - a) geografia: 1 grupa on-line (15 os.); 1 grupa koła naukowego (5 osób)
 - 7) VII LO
 - a) biologia: 1 grupa zajęć on-line (15 os.) i 1 grupa koła naukowego (6 os.),
 - b) chemia: 1 grupa zajęć on-line (15 os.) i 1 grupa koła naukowego (6 os.),
 - c) umiejętność pracy zespołowej w kontekście środowiska pracy: 1 grupa zajęć on-line (15 os.) i 1 grupa koła naukowego (6 os.),
 - 8) VIII LO
 - a) biologia: 1 grupa zajęć on-line (20 os.),
 - b) chemia: 1 grupa zajęć on-line (20 os.)
 - c) fizyka: 1 grupa zajęć on-line (20 os.)
 - 9) X LO
 - a) biologia: 1 grupa zajęć on-line (16 os.)
 - 10) XI LO
 - a) chemia: 1 grupa zajęć on-line (20 os.)
 - 11) XX LO
 - a) j. angielski: 1 grupa zajęć on-line (15 os.) i 1 grupa koła naukowego (8 os.)

12) ZSCH

- a) biologia: 1 grupa zajęć on-line (17 os.) i 1 grupa koła naukowego (8 os.),
- b) przedsiębiorczość: 1 grupa koła naukowego (6 os.)

13) ZSŁ

- a) fizyka: 2 grupy zajęć on-line (30 os.), 2 grupy koła naukowego (16 os.);

14) ZSG

- a) j. angielski: 1 grupa zajęć on-line (15 os.)
- b) przedsiębiorczość: 1 grupa zajęć on-line (16 os.)

15) ZSGDiGW

- a) przedsiębiorczość: 1 grupa zajęć on-line (15 os.) i 1 grupa koła naukowego (5 os.)

16) ZSM

- a) fizyka: 1 grupa zajęć on-line (18 os.),

17) ZSZ PGNiG

- a) j. angielski: 1 grupa zajęć on-line (15 os.) i 1 grupa koła naukowego (5os.)

§ 4 Ogólne zasady i kryteria rekrutacji uczniów do projektu

1. Uczeń zainteresowany uczestnictwem w projekcie oraz posiadający kompetencje pozwalające na udział w zajęciach wykraczających poza podstawę programową.
2. Uczeń, który nie brał udziału we wsparciu tożsamym co do rodzaju zajęć i obszaru tematycznego w projekcie pilotażowym lub poprzedniej edycji RPOWM 10.1.4
3. Jeżeli liczba chętnych na zajęcia będzie przekraczała liczbę miejsc, o zakwalifikowaniu na zajęcia zadecyduje:
 - a) etap I – wyższa ocena z przedmiotu odpowiadającemu obszarowi tematycznemu, jaką uczeń uzyskał na koniec semestru poprzedzającego rekrutację (w przypadku przedmiotu: rozwijanie umiejętności pracy zespołowej w kontekście środowiska pracy - kwalifikacja na podstawie wyników testu kompetencji opracowanego przez partnera projektu)
 - b) etap II: w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w etapie I – osiągnięcia w danym obszarze tematycznym (konkursy, olimpiady)
 - c) etap III: w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w etapie II -) szkolna komisja rekrutacyjna biorąc pod uwagę opinię nauczyciela przedmiotu, którego będzie dotyczył program zajęć nt. predyspozycji danych uczniów do realizacji programu zajęć wykraczających ponad program zajęć on-line.
4. Uczeń może brać udział w zajęciach z kilku obszarów tematycznych (z zastrzeżeniem o którym mowa w pkt 2).
5. Uczniowie wszystkich klas liceów oraz techników.
6. Ocena co najmniej dobra z wybranego przedmiotu na semestr poprzedzający semestr przystąpienia do projektu.
7. Uczeń, który nie otrzymał oceny dobrej na semestr poprzedzający udział w projekcie może zostać dopuszczony do projektu pod warunkiem potwierdzenia jego kompetencji

- poprzez pisemną opinię nauczyciela przedmiotu, którego będzie dotyczył program zajęć. W przypadku braku pozytywnej opinii nauczyciela uczeń musi pozytywnie zaliczyć test kompetencyjny.
8. W przypadku, jeśli uczeń w semestrze poprzedzającym nie miał w programie nauczania danego przedmiotu o zakwalifikowaniu do projektu decydują udokumentowane zainteresowania danym przedmiotem – np. udział w zajęciach pozalekcyjnych, pozaszkolnych, projektach z danego obszaru tematycznego, potwierdzone opinią nauczyciela danego przedmiotu.
 9. O zakwalifikowaniu ucznia do projektu decyduje zgłoszenie się na daną formę wsparcia wyrażone w formie pisemnej przez ucznia poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego i dostarczenie go do koordynatora szkolnego. Wzór formularza zgłoszeniowego stanowi załącznik nr 1 do regulaminu rekrutacji. Formularz zgłoszeniowy należy pobrać u koordynatora szkolnego szkoły, która przeprowadza rekrutację.
 10. Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie uczestniczą w formach wsparcia o których mowa w § 3 ust. 1 regulaminu nieodpłatnie.
 11. O zakwalifikowaniu uczniów do danej formy wsparcia decyduje Komisja Rekrutacyjna.
 12. Komisja Rekrutacyjna wypełnia dla każdego ucznia kartę rekrutacyjną.
 13. W wyniku decyzji Komisji Rekrutacyjnej powstaje protokół potwierdzający zakwalifikowanie uczniów do danej formy wsparcia.
 14. Lista uczniów zakwalifikowanych do poszczególnych form wsparcia będzie dostępna w sekretariacie szkoły, która przeprowadza rekrutację na daną formę wsparcia.
 15. Nadzór nad prawidłową rekrutacją sprawuje koordynator szkolny i dyrektor szkoły.
 16. Rekrutacja będzie prowadzona z zachowaniem zasady równości płci i niedyskryminacji.
 17. Przed przystąpieniem do pierwszej formy wsparcia Uczestnik i jego Rodzice (w przypadku Uczestników niepełnoletnich) podpisują: Deklarację uczestnictwa w projekcie - załącznik nr 2.
 18. Najpóźniej na pierwszych zajęciach każdy z uczniów podpisuje:
 - a) Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych - załącznik nr 3;
 - b) Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania – załącznik nr 4.

§ 5 Kryteria ustalania kolejności na liście rankingowej

1. Wyższa ocena z przedmiotu odpowiadającemu obszarowi tematycznemu, jaką uczeń uzyskał na koniec semestru poprzedzającego rekrutację. Punktacja:
 - a) ocena 6 – 6 pkt
 - b) ocena 5 – 5 pkt
 - c) ocena 4 – 4 pkt

2. W przypadku równorzędnych wyników opisanych w pkt 1 – osiągnięcia w danym obszarze tematycznym (konkursy, olimpiady przedmiotowe). Punktacja: 1 pkt za każdą olimpiadę, konkurs.
3. W przypadku równorzędnych wyników opisanych w pkt 1 i 2 o wyższym miejscu na liście hierarchicznej decyduje szkolna komisja rekrutacyjna na podstawie opinii nt. predyspozycji poszczególnych uczniów do realizacji programu zajęć wykraczających poza podstawę programową, przygotowanych przez nauczycieli danego przedmiotu.
4. Jeżeli liczba chętnych na zajęcia (obu typów) na liście rankingowej przekroczy liczbę miejsc, zostaną utworzone listy rezerwowe wg kryteriów opisanych w pkt 2-4. W przypadku zwolnienia miejsca na którymś z typów zajęć uczniowie będą mogli dołączać do projektu wg kolejności na liście, chyba że w danym semestrze dana grupa zrealizowała już więcej niż 4 godz. zajęć (zgodnie z § 6 pkt. 2).

§ 6 Prawa i obowiązki uczniów w projekcie

1. Prawa i obowiązki osób uczestniczących w projekcie określa niniejszy regulamin.
2. Minimalna wymagana frekwencja ucznia na zajęciach wynosi 22 godz. rocznie. W przypadku, jeżeli uczeń opuści więcej niż 8 godz. na rok zostanie wykreślony z listy uczestników.
3. Jeden uczeń może brać udział w zajęciach z kilku obszarach tematycznych z zastrzeżeniem, że nie brał udziału we wsparciu tożsamym co do rodzaju zajęć i obszaru tematycznego w projekcie pilotażowym.
4. Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie zobowiązane są do:
 - a) regularnego uczestnictwa w formach wsparcia – udział na zajęciach zgodnie z pkt 2, oraz potwierdzania swojej obecności na listach.
 - b) wypełnienia ankiety końcowej (po zakończeniu poszczególnych form wsparcia),
 - c) podpisania dokumentów o których mowa w § 4 pkt 9, 16, 17
5. Po zakończeniu udziału w danej formie wsparcia i spełnieniu kryterium frekwencji uczestnicy projektu otrzymują zaświadczenie z danej formy wsparcia.
6. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności Uczestnik może zaliczyć zajęcia, na których nie był w formie odsłuchania nagrań z prowadzonych zajęć.

§ 7 Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązywania od dnia 2 września 2019 r.
2. Każda szkoła biorąca udział w projekcie wprowadza niniejszy regulamin zarządzeniem do stosowania.
3. Każda szkoła biorąca udział w projekcie ma obowiązek prowadzić rekrutację na terenie szkoły poprzez stron internetową, z uwzględnieniem specjalnej dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz dopuszcza możliwość prowadzenia rekrutacji on-line lub przesyłania dokumentów w formie skanów drogą mailową. W razie uzasadnionych

wątpliwości koordynator szkolny lub Dyrektor szkoły może zażądać przedstawienia oryginałów przesłanych dokumentów do wglądu.

4. MCOO jako realizator projektu zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym regulaminie lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
5. W kwestiach nieokreślonych postanowieniami regulaminu prawo do podjęcia ostatecznej decyzji posiada koordynator szkolny w porozumieniu z koordynatorem ds. realizacji projektu.
6. Regulamin obowiązuje od dnia 2 września przez do końca trwania projektu.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz zgłoszeniowy

Załącznik nr 2 - Deklaracja uczestnictwa w projekcie

Załącznik nr 3 - Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

Załącznik nr 4 - Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania

Załącznik nr 5 - Protokół potwierdzający zakwalifikowanie uczniów do projektu oraz lista rezerwowa uczniów

Załącznik nr 6 - Karta rekrutacyjna

Załącznik nr 7 - Zestawienie testów

Załącznik nr 8 - Dziennik zajęć lekcyjnych wraz z instrukcją do projektu oraz lista rezerwowa uczniów